

استطلاع رأي الطلاب لخريف 2025-2026 - Student Survey - 2025-2026

المناطق المحددة للتحسينات - Areas Identified for Improvements

AOU Oman is committed to improving its services and considers student feedback as one of the main sources for effecting improvements. The following aspects have been identified for further improvements and enhancements.

تلتزم الجامعة العربية المفتوحة في سلطنة عمان بتطوير خدماتها وتعتبر ملاحظات الطلاب أحد المصادر الرئيسية لإحداث هذا التطوير. وفي هذا الاطار فقد تم تحديد الجوانب التالية لمزيد من التحسينات والتطوير.

خطة العمل Action Plan

Item	Area	Actions	Responsibility	Timeline
RS1, RS2, RS3, RS4	Library Services (E-Library, Physical Library, Resources, Staff Assistance) خدمات المكتبة (المكتبة الإلكترونية، المكتبة العادية، الموارد، مساعدة الموظفين)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Consider creating step-by-step video tutorials (1-2 minutes) on search, download, referencing. 2. Ensure updated awareness guidelines posted on LMS and are sent to students' emails every semester. 3. Consider creating QR codes linking to e-book collections (revised action from action plan of spring 2024-25). 	LRC مركز مصادر التعلم	Every semester كل فصل دراسي

		<p>١. يُنصح بإنشاء دروس فيديو تعليمية خطوة بخطوة (من دقيقة إلى دقيقتين) حول البحث والتنزيل والاستشهاد.</p> <p>٢. التأكد من نشر إرشادات التوعية المُحدّثة على نظام إدارة التعلّم LMS وإرسالها إلى البريد الإلكتروني للطلاب في بداية كل فصل دراسي.</p> <p>٣. يُنصح بإنشاء رموز QR تربط بمجموعات الكتب الإلكترونية. (هذا إجراء مُعدّل من خطة عمل فصل الربيع 2024-2025)</p>		
RS5, RS6	Computer Facilities & Technical Support مرافق الحاسوب والدعم الفني	<p>Ensure that all students are sent emails to spread awareness of the IT helpdesk contact information across campus.</p> <p>١. التأكد من إرسال رسائل بريد إلكتروني لجميع الطلاب لنشر معلومات الاتصال بمكتب المساعدة التقنية في جميع أنحاء الحرم الجامعي.</p>	IT support الدعم التقني	Every semester كل فصل دراسي
RS7, RS8, RS9, RS10, RS11	Admission & Registration Services مرافق الحاسوب والدعم الفني	<p>1. Consider implementing a dedicated student helpline during registration periods</p>	A&R دائرة القبول والتسجيل	Spring 2025-26 & ongoing ربيع 2025-2026 وما بعده

		<p>2. Display essential information in the A&R zone using QR codes, enabling students to quickly download forms, guidelines, deadlines, and process instructions</p> <p>١. يُنصح بتخصيص خط مساعدة للطلاب خلال فترات التسجيل.</p> <p>٢. عرض المعلومات الأساسية في قاعة القبول والتسجيل باستخدام رموز الاستجابة السريعة (QR codes)، مما يُمكن الطلاب من تحميل النماذج والإرشادات والمواعيد النهائية وتعليمات الإجراءات بسرعة.</p>		
<p>RS12, RS13, RS14</p>	<p>Student Affairs Services خدمات شؤون الطلاب</p>	<p>1. Consider posting the services of the Student Affairs on the digital information board (opening hours, working hours events & services) for the semester.</p> <p>2. Student handbooks to be sent to students' emails every semester.</p> <p>١. يُرجى النظر في إمكانية نشر خدمات شؤون الطلاب على لوحة المعلومات الرقمية</p>	<p>Student Affairs & Alumni شؤون الطلاب والخريجين</p>	<p>Every Semester كل فصل دراسي</p>

		(مواعيد العمل, وساعات الدوام, والفعاليات, والخدمات) للفصل الدراسي. ٢. إرسال الكتيبات التعريفية الخاصة بالطلبة إلى بريدهم الإلكتروني في بداية كل فصل دراسي.		
RS17, RS18, RS19	Signage, Accessibility, Health & Safety اللافتات, إمكانية الوصول, الصحة والسلامة	1. Use of the digital information board to display services on H&S (clinic operational hours) 2. Ensure all signage is visible in high traffic areas ١. استخدام لوحة المعلومات الرقمية لعرض الخدمات المتعلقة بالصحة والسلامة (ساعات عمل العيادة). ٢. التأكد من وضوح جميع اللافتات في المناطق ذات الحركة المرورية العالية.	H,S&S Committee لجنة الصحة والسلامة	Spring 2025-26 ربيع 2026-2025
Virtual Classes الفصول الدراسية الافتراضية UG&PG (طلاب البكالوريوس)	Difficulty in attending Virtual classes due to internet connectivity صعوبة حضور الفصول الدراسية الافتراضية بسبب مشاكل في الاتصال بالإنترنت.	1. IT support to ensure that students are aware of 'Help Desk' option in case of difficulties in accessing virtual classes 2. Guidelines for accessing recordings of the virtual classes to be sent to all students	IT support, Faculties, Department تقنية المعلومات, والكليات, والأقسام	

<p>والدراسات (العليا)</p>		<p>1. دعم تقنية المعلومات لضمان وعي الطلاب بخيار "مكتب المساعدة" في حالة مواجهة صعوبات في الوصول إلى الفصول الدراسية الافتراضية.</p> <p>2. إرسال إرشادات لجميع الطلاب حول كيفية الوصول إلى تسجيلات الفصول الدراسية الافتراضية.</p>		
<p>Other aspects جوانب أخرى</p>	<p>Courses with more than 3 aspects with a rating of less than 3.</p> <p>المقررات التي تحتوي على أكثر من 3 جوانب بتقييم أقل من 3</p>	<p>Feedback is to be provided for all concerned academic staff to study the possible reasons and ensure that the relevant actions are carried out</p> <p>يجب تقديم التغذية الراجعة إلى جميع أعضاء هيئة التدريس المعنيين لدراسة الأسباب المحتملة والتأكد من تنفيذ الإجراءات ذات الصلة</p>	<p>All relevant faculties جميع الكليات ذات الصلة</p>	<p>Spring 2025-26 ربيع 2026-2025</p>